



COMUNE DI TAVARNELLE VAL DI PESA

PROVINCIA DI FIRENZE

**REGOLAMENTO PER L'USO E LA GESTIONE DEL
PALAZZO MALASPINA**

**Approvato con deliberazione del Consiglio Comunale
n° 14 del 01/03/2012**



COMUNE DI TAVARNELLE VAL DI PESA

PROVINCIA DI FIRENZE

Art.1

Il Palazzo Malaspina, di proprietà comunale, in San Donato in Poggio, è destinato prevalentemente a sede di riunioni, congressi, mostre, convegni, attività seminariali, presentazione di pubblicazioni.

Può inoltre ospitare eventi dedicati alla presentazione di prodotti dell'agricoltura e dell'artigianato.

La somministrazione di alimenti e bevande è consentita, comunque debitamente autorizzata, solo in occasione di tali eventi ed esclusivamente nei locali delle cantine.

La capienza massima è di 100 persone comprese gli addetti.

Art.2

Il Palazzo può essere concesso in uso ad Enti, Istituti, Associazioni e privati, che ne facciano richiesta all'Amministrazione per l'effettuazione delle iniziative rientranti nei casi previsti dall'art. 1. Può essere adibito a sede di Ufficio Informazioni Turistiche o Punto informazioni Turistiche.

Art.3

La domanda scritta di concessione, indirizzata al Sindaco ed al Responsabile del Patrimonio, deve pervenire almeno 15 giorni prima della manifestazione al fine di permettere una corretta programmazione dell'attività.

Nella domanda, l'interessato dovrà indicare la data per la quale si richiede l'uso dell'intero Palazzo o di uno o più piani, la durata dell'occupazione in ore e l'esatta natura della manifestazione, nonché l'assunzione degli obblighi di cui al presente Regolamento, di avere le prescritte autorizzazioni di legge, se richieste.

Art 4

La concessione è rilasciata dal Responsabile del Servizio Lavori Pubblici, previa deliberazione di approvazione di Giunta.

Art.5

Coloro che abbiano avuto il consenso per l'uso del Palazzo devono provvedere a versare, entro il giorno antecedente quello dell'utilizzo, presso l'Ufficio Econmato, il corrispettivo d'uso previsto. La relativa quietanza dovrà essere esibita al momento del ritiro della concessione. L'ammontare del corrispettivo è deliberato annualmente dalla Giunta Municipale.

Il Palazzo può essere concesso in uso gratuito, con apposita deliberazione della Giunta Comunale, qualora la richiesta avvenga per iniziative ritenute di interesse sociale, civile, culturale e di promozione del territorio.

Art.6

Il concessionario si obbliga ad usare la Palazzo con diligenza, senza apportare alcuna modifica alle strutture ed alla sua destinazione.



COMUNE DI TAVARNELLE VAL DI PESA

PROVINCIA DI FIRENZE

Lo stesso concessionario si assume ogni responsabilità ed onere relativamente ai danni che potessero essere arrecati al Palazzo da chiunque e comunque provocati.

Il concessionario è tenuto a riconsegnare l'immobile al termine dell'uso, provvedendo allo sgombero dallo stesso di tutto quanto non sia di pertinenza, con l'assoluto divieto di permanenza in loco di materiali o apparecchiature utilizzati per la manifestazione, pena rimozione con spese a carico del concessionario e senza alcuna responsabilità per l'Amministrazione.

Art.7

L'elenco arredi del Palazzo si allega al presente Regolamento sub A

In caso di provvisori adattamenti che si rendessero utili per particolari manifestazioni, gli stessi dovranno essere richiesti nella domanda di concessione ed eseguiti, secondo le normative vigenti, a cura e spese del richiedente senza recare alcun danneggiamento. Gli stessi potranno essere eseguiti solo dopo l'assenso scritto e sotto sorveglianza dell'Ufficio Tecnico del Comune.

Art.8

Sono a carico del Comune le spese di illuminazione, di custodia e pulizia.

Art.9

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di poter revocare in ogni momento la concessione in uso del Palazzo per motivi di ordine pubblico e per esigenze proprie sopravvenute.